

ДОГОВОР ✓ 4
на оказание охранных услуг

г. Балашов

" 01 " 01 _____ 2017 года.

Общество с ограниченной ответственностью Частная охранная организация «Собос-Балашов» (лицензия №Б-0131, выдана 03.02.2011 г. ГУВД Саратовской области), в лице **директора Анохина Игоря Васильевича**, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем "**ИСПОЛНИТЕЛЬ**" и ГАУ Саратовской области "Балашовский дом-интернат для престарелых и инвалидов", в лице **директора Краснова Дмитрия Владимировича**, действующего на основании Устава именуемое в дальнейшем "**ЗАКАЗЧИК**", с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», по результатам запроса котировок на основании протокола о рассмотрении и оценке заявок № 31604460014 от «09» декабря 2016 года, заключили настоящий Договор на оказание охранных услуг (далее по тексту - Договор), в соответствии с положениями Гражданского кодекса РФ и Закона РФ «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации» № 2487-1 на следующих условиях:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. **ИСПОЛНИТЕЛЬ** обязуется по заданию **ЗАКАЗЧИКА** оказать услуги, указанные в п. 1.2. настоящего Договора (далее по тексту - Услуги), а **ЗАКАЗЧИК** обязуется в порядке, предусмотренном настоящим Договором, оплатить оказанные ему Услуги.

1.2. **ИСПОЛНИТЕЛЬ** принимает на себя обязательства по охране объектов жилых и нежилых зданий, сооружений, расположенных на всей территории Заказчика, а так же один объект, расположенный за территорией (объекты водозаборных скважин); материальных ценностей, переданных **ИСПОЛНИТЕЛЮ** под охрану в порядке и при соблюдении условий, оговоренных настоящим Договором, расположенных на территории **ЗАКАЗЧИКА** по адресу: г. Балашов, Саратовская область, ул. Нефтяная, 54 (далее по тексту - Объект).

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

2.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ:

2.1.1. Обеспечивать сохранность и неприкосновенность материальных ценностей **ЗАКАЗЧИКА** и его клиентов на вверенном под охрану объекте.

2.1.2. Принимать меры по предотвращению краж и повреждений имущества Заказчика.

2.1.3. Обеспечить соблюдение своими сотрудниками установленного **ЗАКАЗЧИКОМ** пропускного и внутри объектового режима на объектах.

2.1.4. Информировать **ЗАКАЗЧИКА** о готовящихся или совершающихся (совершившихся) противоправных посягательствах на охраняемые материальные ценности, жизнь и здоровье сотрудников **ЗАКАЗЧИКА**.

2.1.5. Обязан организовать и обеспечить сохранность материальных ценностей Заказчика, переданных под охрану в соответствии с положениями настоящего Договора.

2.1.6. Обязан для целей надлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору выделить суточный наряд в количестве 1 (одного) охранника с режимом работы круглосуточно, который осуществляет постоянный контроль с помощью трансляций с камер видеонаблюдения; обеспечивает контроль за тем, чтобы калитка и центральные (въездные) ворота находились в положении «заперто». Отпирание калитки и ворот осуществлять при необходимости прохода и (или) проезда.

2.1.7. Обязан сообщать **ЗАКАЗЧИКУ** незамедлительно обо всех выявленных нарушениях, которые могут явиться причиной не обеспечения надлежащей охраны Объекта и предоставлять в письменном виде (акт периодического обследования Объекта) рекомендации, необходимые для обеспечения безопасности Объекта.

2.1.8. Обеспечить соблюдение установленных правил пожарной безопасности на охраняемом Объекте

2.1.9. В случае срабатывания пожарной сигнализации убедиться в наличии или отсутствии возгорания на охраняемом Объекте и при обнаружении пожара немедленно сообщить об этом в пожарную часть, приняв меры по ликвидации пожара на основании пункта Должностной инструкции «Порядок действий сотрудника охраны при пожаре», которую **ИСПОЛНИТЕЛЬ** представляет **ЗАКАЗЧИКУ** на согласование, и которая регламентирует порядок действия сотрудника охраны в рамках настоящего Договора.

2.1.10. При авариях техногенного характера немедленно сообщать об этом **ЗАКАЗЧИКУ** и в соответствующие организации; при возможности обеспечить принятие мер по ликвидации аварий

последствий на основании пункта Должностной инструкции «Порядок действий сотрудника охраны при техногенного характера».

2.1.11. Обеспечить ведение служебной документации, отражающей все события, связанные с охраной материальных ценностей.

2.2. ЗАКАЗЧИК:

2.2.1. Обязан обеспечить техническую укрепленность Объекта и охраняемой территории по периметру, их освещение необходимое для наблюдения сотрудниками охраны, средствами связи и необходимыми условиями для безопасности несения службы сотрудниками ИСПОЛНИТЕЛЯ. Стены, крыши, потолки, чердачные и слуховые окна, люки, двери и запирающие устройства охраняемого Объекта должны находиться в исправном состоянии.

2.2.2. Перед сдачей Объекта под охрану проверять, чтобы в охраняемом помещении в нерабочее время не остались посторонние лица, включенные электро- и газовые приборы и другие источники огня, закрывать на замки и пломбировать (опечатывать) двери охраняемых помещений.

2.2.3. Обязан письменно сообщить **ИСПОЛНИТЕЛЮ** в течение трех дней о проведении капитального ремонта помещений и переоборудования Объекта, об изменении режима работы, появлении новых или изменении мест хранения ценностей, о проведении мероприятий, вследствие которых может потребоваться изменение характера охраны или дислокации постов, а также о передаче охраняемого Объекта третьим лицам на праве аренды, безвозмездного пользования или иных вещных прав.

2.2.4. Обязан ставить в известность ИСПОЛНИТЕЛЯ обо всех недостатках и нарушениях службы сотрудниками охраны для принятия необходимых мер.

2.2.5. Обязан назначить ответственного представителя из числа своих сотрудников для постоянной связи с **ИСПОЛНИТЕЛЕМ**.

2.2.6. Обязан предупредить **ИСПОЛНИТЕЛЯ** в письменной форме, как до вступления настоящего Договора в законную силу, так и в процессе его исполнения, о возможных обстоятельствах, усложняющих нормальный ход исполнения Сторонами взятых на себя обязательств.

2.2.7. В случае изменения условий, указанных в п. 1.3. заключенного Договора, обязан письменно предупредить **ИСПОЛНИТЕЛЯ** о таких изменениях в течение 3 дней.

2.2.8. Обязан соблюдать письменные рекомендации, требования, установленные **ИСПОЛНИТЕЛЕМ** в процессе исполнения условий настоящего Договора и принимать меры к устранению выявленных в ходе исполнения настоящего Договора недостатков, которые могут явиться причиной необеспечения надлежащей охраны Объекта либо затруднить несение службы сотрудниками **ИСПОЛНИТЕЛЯ**.

2.2.9. При изменении состава ответственных лиц Объекта, изменении их адресов, номеров телефонов незамедлительно сообщать об этом **ИСПОЛНИТЕЛЮ** в письменном виде.

3. СДАЧА И ПРИЕМ ОБЪЕКТОВ ПОД ОХРАНУ.

3.1. Представитель **ЗАКАЗЧИКА** и сотрудник **ИСПОЛНИТЕЛЯ** перед сдачей Объекта, под охрану осуществляют проверку целостности стен, крыш, чердачных, слуховых окон, люков, дверей и запирающих устройств, пересчет материальных ценностей, составляют описание, находящегося на территории объекта имущества.

3.2. Сдача Объекта под охрану, осуществляется путем внесения передаточной записи ответственного лица и сотрудника охраны в «Журнал приема - передачи объектов под охрану», в которой делаются отметки о проверке целостности пломб, стен, потолков, окон, дверей и запирающих устройств охраняемых объектов, количество и наименование имущества, находящегося на территории охраняемого объекта. Данный журнал должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатями **ЗАКАЗЧИКА** и **ИСПОЛНИТЕЛЯ**. Прием объектов из под охраны, осуществляется путем внесения передаточной записи ответственного лица и сотрудника охраны в «Журнал приема-передачи объектов под охрану», в котором делаются отметки о проверке целостности пломб, стен, потолков, окон, дверей и запирающих устройств Объекта.

3.3. Перед заключением настоящего договора **ЗАКАЗЧИК** и **ИСПОЛНИТЕЛЬ** проводят разовую проверку целостности стен, крыш, чердачных и слуховых окон, люков, дверей и запирающих устройств, по итогам которой стороны составляют и подписывают Акт приема объекта под охрану, являющегося неотъемлемой частью настоящего договора.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Настоящий договор вступает в силу с 1 января 2017 г. и действует до 30 июня 2017 г.

4.2. Изменение условий договора, его расторжение производится по соглашению Сторон. Стороны имеют право расторгнуть в одностороннем порядке договор до истечения его срока действия, письменно уведомив об этом за 30 дней до предполагаемой даты его расторжения. Прекращение

лия настоящего договора влечет за собой прекращение обязательств сторон по нему, но не освобождает стороны от ответственности за нарушения, если таковые имели место при заключении или исполнении настоящего договора.

4.3. В случае если за 15 дней до истечения срока действия настоящего договора ни одна из сторон не заявит о расторжении договора, то он считается продленным на тех же условиях.

5. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ.

5.1. **ЗАКАЗЧИК** ежемесячно производит оплату **ИСПОЛНИТЕЛЮ** за оказанные услуги в размере **47580-00** (сорок семь тысяч пятьсот восемьдесят) рублей **00** копеек без НДС **18 %**. Общая сумма договора за оказанные услуги за период с **01.01.2017** г. по **30.06.2017** г. составляет **285480-00** (двести восемьдесят пять тысяч четыреста восемьдесят) рублей **00** копеек без НДС **18 %**.

5.2. Расчеты за оказанные Услуги осуществляются в безналичном порядке в форме платежного поручения, путем перечисления денежных средств с расчетного счета **ЗАКАЗЧИКА** на расчетный счет **ИСПОЛНИТЕЛЯ**.

5.3. **ЗАКАЗЧИК** оплачивает Услуги до 10 числа месяца, следующего за месяцем в котором были оказаны услуги.

5.4. Выполнение Услуг Стороны ежемесячно подтверждают актами выполненных работ, которые являются основанием для окончательного расчета Сторонами. В случае если **ЗАКАЗЧИК** в течение 5 дней, с момента выставления актов отказывается их подписывать, без предъявления обоснованных письменных претензий к качеству оказываемых услуг, акты считаются подписанными, а работы принятыми.

5.5. Размер вознаграждения **ИСПОЛНИТЕЛЯ** может быть пересмотрен Сторонами в период действия настоящего Договора с учетом индекса инфляции или в связи с изменением условий охраны объекта, что оформляется дополнительным соглашением и будет являться неотъемлемой частью настоящего договора.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

6.1. **ИСПОЛНИТЕЛЬ** несет материальную ответственность за ущерб, причиненный **ЗАКАЗЧИКУ** хищением товарно-материальных ценностей с территории Объекта в случае установления судом факта невыполнения сотрудником **ИСПОЛНИТЕЛЯ** своих обязанностей повлекших хищение, что должно подтверждается вступившим в законную силу решением (приговором) суда.

6.2. В случае установления лиц, признанных следствием, органами дознания (следствия) или судом, виновными в хищении, уничтожении и повреждении (в т.ч. поджога) на охраняемом Объекте имущества **ЗАКАЗЧИКА** и при возникновении у **ЗАКАЗЧИКА** материального ущерба, последний, предъявляет финансовые претензии непосредственно этим лицам.

6.3. Факт хищения товарно-материальных ценностей и материальный ущерб устанавливается судом.

6.4. Возмещение ущерба, причиненного хищением, производится **ЗАКАЗЧИКУ** по вступившему в законную силу приговору суда, удостоверяющего факт хищения, его размер и списка похищенных товарно-материальных ценностей, а также вину сотрудника **ИСПОЛНИТЕЛЯ**.

6.5. Возврат **ЗАКАЗЧИКУ** похищенных ценностей, изъятых органами дознания, следственными органами или судом у лиц, совершивших хищение, производится этими органами в установленном законом порядке. При этом **ИСПОЛНИТЕЛЬ** не принимает на ответственное хранения от указанных органов имущество подлежащее возврату **ЗАКАЗЧИКУ**.

6.6. В случае задержки выплаты денежной суммы, указанной в п.2.1. настоящего Договора, **ЗАКАЗЧИК** уплачивает пени в размере 1/300 ключевой ставки Банка России за каждый день просрочки платежа от суммы задолженности. Уплата пени, установленной настоящим договором, не освобождает **ЗАКАЗЧИКА** от выполнения лежащих на нем обязательств или устранения нарушений.

6.7. В случае нарушения **ЗАКАЗЧИКОМ** положений п.2.3. настоящего Договора, более одного месяца, **ИСПОЛНИТЕЛЬ** вправе снять охрану по истечении 5 дней с даты возникновения у **ЗАКАЗЧИКА** обязанности по оплате оказанных услуг, предварительно письменно уведомив об этом **ЗАКАЗЧИКА**.

6.8. **ИСПОЛНИТЕЛЬ** освобождается от ответственности лишь в следующих случаях:

6.8.1. За имущественный ущерб, причиненный стихийными бедствиями

6.8.2. За хищение материальных ценностей, оставленных на Объекте, без передачи **ИСПОЛНИТЕЛЮ** под охрану в соответствии с требованиями настоящего Договора, а также в случаях, когда материальные ценности хранились не в специально оборудованных местах.

6.8.3. За оставленное на Объекте личное имущество работников **ЗАКАЗЧИКА**.

6.8.4. Если **ЗАКАЗЧИКОМ** не выполняются предписания **ИСПОЛНИТЕЛЯ** по технической укреплённости объекта, согласно актов периодического обследования объектов.

- 6.8.5. За ущерб, причиненный **ЗАКАЗЧИКУ** по причине неисправности системы пожарной сигнализации.
- 6.9. За неисполнение обязанности, установленной в п. 2.2.1-2.2.8. настоящего Договора, **ЗАКАЗЧИК** самостоятельно несет ответственность в полном объеме.
- 6.10. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.
- 6.11. В случае не предоставления, не своевременного предоставления, предоставления недостоверных сведений (документов), указанных в п.1.3. или возникновения спорной ситуации о праве собственности, владения или распоряжения охраняемым объектом, **ИСПОЛНИТЕЛЬ** оставляет за собой право, предупредив **ЗАКАЗЧИКА** за 5 дней, снять охрану с объекта.
- 6.12. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием неопределенной силы, возникшей после заключения настоящего Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые они не могли предвидеть и предотвратить.

7. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

- 7.1. С переданными документами и информацией, имеющими конфиденциальный характер могут быть ознакомлены лишь те лица Исполнителя и Заказчика, которые непосредственно связаны с оказанием услуг по договору.
- 7.2. Стороны примут все меры для предотвращения разглашения документации, информации или ознакомления с ними третьих лиц без письменного согласия на то каждой стороны.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 8.1. Все споры, возникающие из настоящего Договора или по поводу настоящего Договора, разрешаются путем переговоров. В случае если стороны не достигнут соглашения между собой, спор передается на рассмотрение в арбитражный суд Саратовской области.
- 8.2. По всем вопросам, не нашедшим своего решения в тексте и условиях настоящего Договора, но прямо или косвенно вытекающим из отношений Сторон по нему, затрагивающих имущественные интересы и деловую репутацию сторон, стороны будут руководствоваться нормами и положениями действующего законодательства РФ.
- 8.3. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН.

- 9.1. В случае изменения юридического адреса или обслуживающего банка стороны обязаны в трехдневный срок уведомить об этом друг друга.

Заказчик	Исполнитель
ГАУ Саратовской области "Балашовский дом-интернат для престарелых и инвалидов" 412314, Саратовская область, г. Балашов, ул. Нефтяная, 54 ИНН 6440004254 КПП 64400100 Министерство финансов Саратовской Области («ГАУ Саратовской области "Балашовский дом-интернат для престарелых и инвалидов») Отделение Саратов г. Саратов к/с 40601810800003000001 БИК 046311001 л/с 040040052	ООО Частная охранная организация «Собос-Балашов» 412309, Саратовская область, г. Балашов, ул. Пугачевская, д. 336 ИНН 6440016250 КПП 644001001 БИК 046311722 к/с 30101510100000000722 р/с 40702810707040002919 в АО «Экономбанк» г. Саратов тел (84545) 4-22-31
Директор ГАУ Саратовской области «Балашовский дом интернат для престарелых и инвалидов  Д.В. Краснов	Директор Общество с ограниченной ответственностью Частная охранная организация «Собос-Балашов»  И.В. Анохин

СОГЛАСОВАНО:

Юрисконсульт


